様式第１

提出日 　　年　　月　　日

申請者ID・パスワード申込書（新規発行・変更）

|  |  |
| --- | --- |
| 申込区分 | □新規発行  □パスワード変更 |
| 申請者ID・パスワードの  使用開始（予定）日 | 年　　月　　日 |

１　申請者情報（代表者又は代理人）

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| ふりがな |  |
| 役職名・氏名 |  |
| 所在地 | (〒　　-　　　　） |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |

２　連絡先情報（窓口担当者）

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| ふりがな |  |
| 役職名・氏名 |  |
| 所在地 | (〒　　-　　　　） |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |

|  |
| --- |
| １　申請者ID・パスワードの使用開始（予定）日について  （１）申込書の提出日から５営業日以降の日を御指定ください。  （２）使用開始（予定）日の指定がない場合は、申込書提出日の５営業日後の日までに弊所から「ID・パスワード通知書」を発行いたします。申請者ID・パスワードは、通知書の到着日から御使用になれます。  ２　パスワードの有効期間は、申込年度の末日までです。  ３　翌年度も電子申請システムを御利用の場合は、パスワードのみ変更いたします。  ４　担当者の異動等のため、有効期間中にパスワード変更を御希望の場合は、申込書（パスワード変更）を御提出ください。  ５　連絡先（窓口担当者）が複数の場合は、主たる窓口担当者の連絡先を御記入ください。 |